



VERHUIS CHECKLIST

elegant...
zuivere energie

2-3 MAANDEN VOOR DE VERHUIS

- Nieuwe woning controleren: Overname van meters (water, gas, elektriciteit) en eventueel een rondgang met de vorige eigenaar/huurder.
- Opzeg huidige huurcontract: Houd rekening met de opzegtermijn.
- Adreswijziging plannen: Meld je adreswijziging alvast aan belangrijke instanties (gemeente, bank, verzekeringen, werkgever, enz.).
- Verhuisbedrijf boeken: Of eventueel een bestelwagen huren.
- Vrije dagen regelen: Vraag tijdig verlof aan op je werk rond de verhuisdatum.
- Begin met opruimen: Sorteert spullen die je niet meer nodig hebt (doneren, verkopen of weggooien).
- Nieuwe verzekeringen afsluiten: bijvoorbeeld brandverzekering voor de nieuwe woning.

6-8 WEKEN VOOR DE VERHUIS

- Hulpkrachten regelen: Vraag vrienden of familie of ze kunnen helpen op de verhuisdag.
- Nieuwe inrichting plannen: Meet de ruimtes op in je nieuwe woning en bepaal waar meubels komen.
- Inpakmateriaal verzamelen: Koop dozen, inpakpapier, tape en markeerstiften.
- Huisdieren en kinderen plannen: Regel oppas of opvang voor de verhuisdag.
- Adreswijziging voor post: Vraag een doorzendservice aan bij de post.

4-5 WEKEN VOOR DE VERHUIS

- Start met inpakken: Begin met spullen die je niet dagelijks gebruikt (seizoenskleding, decoratie).
- Belangrijke papieren verzamelen: Houd documenten zoals huurcontracten, koopovereenkomsten en verzekeringen bij de hand.
- Scholen/kinderopvang informeren: Laat nieuwe adressen en contactgegevens weten.
- Technische aansluitingen regelen: Vraag overzetting of aansluiting van water, gas, elektriciteit, internet en televisie aan.



VERHUIS CHECKLIST

elegant...
zuivere energie

2-3 WEKEN VOOR DE VERHUIS

- Check schoonmaak: Regel schoonmaak van de oude en nieuwe woning.
- Meld je aan bij de gemeente: Plan de officiële adreswijziging in.
- Spullen uitlenen terugvragen: Vraag uitgeleende spullen terug en leen geen nieuwe dingen meer uit.
- Gereedschap regelen: Zorg dat je schroevendraaiers, een boormachine en andere tools bij de hand hebt.

VERHUISDAG

- Overnamedocumenten invullen met meterstanden (water, gas, elektriciteit) en doorsturen naar de leverancier, ondertekend door zowel de oude als nieuwe eigenaar voor beide woningen.
- Spullen labelen: Zorg dat elke doos naar de juiste ruimte gaat.
- Sleutels overhandigen: Regel de sleuteloverdracht van de oude woning.
- Laatste controle: Loop de oude woning na om te checken of je niets vergeten bent.

1 WEEK VOOR DE VERHUIS

- Essentiële doos maken: Pak een doos met spullen die je meteen nodig hebt (kleding, toiletartikelen, opladers, belangrijke papieren).
- Diepvries leeghalen: Eet de voorraad op of doneer deze.
- Bevestiging verhuisbedrijf: Check de afspraken met het verhuisbedrijf of de bestelwagen.
- Adreswijzigingen doorvoeren: Laat je nieuwe adres weten aan verzekeraars, huisarts, tandarts, enz.
- Nieuwe woning controleren: Controleer nogmaals op defecten of benodigde reparaties.



Succesvol verhuisd!

GEFELICITEERD!